

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко»» муниципального образования –
Михайловский муниципальный район Рязанской области

ул. Юбилейная, г. Михайлов, Рязанская область, 391710, Телефон (49130) 2-12-59

e-mail: mikh.ds-solnishko@ryazan.gov.ru

ОКПО 41459437, ОГРН 1026200597720, ИНН/КПП 6208006919/620801001

Принято
Педагогическим советом МДОУ
«Детский сад «Солнышко»»
Протокол № 1
« 30 » 08 2023 г.

Утверждаю
Исполняющий обязанности
заведующего МДОУ «Детский сад
«Солнышко»»
Приказ № 105
А.А.Разоренова
« 30 » 08 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД «Солнышко»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об Образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС ДО) утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 г. № 1155 с изменениями на 08 ноября 2022 года; Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования». Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений с изменениями на 01 января 2023 года»; Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Положение о педагогическом совете МДОУ «Детский сад «Солнышко»» (далее по тексту – Положение) обозначает основные компетенции педагогического совета ДОУ, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанность и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ДОУ, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива дошкольного образовательного учреждения. Решения Педсовета, утвержденные приказом заведующего МДОУ «Детский сад «Солнышко»», являются обязательными для исполнения.

2. Основные задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педсовета МДОУ «Детский сад «Солнышко»» являются:

- Реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- Ориентация педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- Разработка образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;

- Ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МДОУ «Детский сад «Солнышко»»;
- Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников «Детский сад «Солнышко»».

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Определяет направления образовательной деятельности «Детский сад «Солнышко»»;
- Отбирает и принимает образовательные программы для использования в «Детский сад «Солнышко»»;
- Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности «Детский сад «Солнышко»»;
- Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников «Детский сад «Солнышко»», доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с «Детский сад «Солнышко»» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- Принимает решение о награждении воспитанников и педагогов грамотами и благодарственными письмами;
- Принимает решения о переводе детей из МДОУ «Детский сад «Солнышко»» в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников «Детский сад «Солнышко»» и Уставом «Детский сад «Солнышко»».

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. На первом заседании педагогического совета МДОУ «Детский сад «Солнышко»» из числа его членов, простым большинством голосов, избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один учебный год.

3.2. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.

3.3. Заместитель председателя исполняет обязанности председателя на время его отсутствия.

3.4. Секретарь педагогического совета МДОУ «Детский сад «Солнышко»» ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.

3.5. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.6. Заседания педсовета «Детский сад «Солнышко»» проводятся:

- По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания;
- По инициативе председателя Педагогического совета;
- По требованию заведующего «Детский сад «Солнышко»»;
- По заявлению членов педагогического совета, подписанному не менее, чем одной третью голосов.

- 3.7. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.
- 3.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы «Детский сад «Солнышко»».
- 3.9. Педагогический совет проводится в нерабочее время.
- 3.10. Решения педагогического совета «Детский сад «Солнышко»» считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.
- 3.11. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.
- 3.12. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета «Детский сад «Солнышко»».
- 3.13. Заведующий «Детский сад «Солнышко»» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 3.14. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.
- 3.15. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 3.16. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания.
- 3.17. Согласно настоящему Положению каждый член педагогического совета «Детский сад «Солнышко»» обязан посещать все его заседания в детском саду, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 3.18. Конкретную дату, время и тематику заседания педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях, иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.
- 3.19. Информация также может находиться в информационном уголке методического кабинета МДОУ «Детский сад «Солнышко»».

4. Организация управления педагогического совета

- 4.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МДОУ «Детский сад «Солнышко»» (его председатель), все педагоги детского сада, председатель родительского комитета. В нужных случаях на заседания педсовета приглашаются медицинский работник, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание лица пользуются правом совещательного голоса.
- 4.2. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с годовым планом работы «Детский сад «Солнышко»», не реже четырех раз в год. Ход заседания педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания педсовета возглавляет заведующий «Детский сад «Солнышко»».
- 4.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 4.4. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.
- 4.5. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на

дании не менее двух третей его членов и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий «Детский сад «Солнышко»» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих заседаниях.

4.7. Заведующий «Детский сад «Солнышко»» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива дошкольного образовательного учреждения. Решения Педсовета, утвержденные приказом заведующего «Детский сад «Солнышко»», являются обязательными для исполнения.

4.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет «Детский сад «Солнышко»» имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- В необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников ДОУ, не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- Обсуждать и принимать образовательную программу «Детский сад «Солнышко»»
- Обсуждать и принимать локальные акты «Детский сад «Солнышко»» в соответствии с установленной компетенцией;
- Вносить предложения об изменении и дополнении Устава «Детский сад «Солнышко»»;
- Принимать решения по вопросу охраны детского сада и другим вопросам жизни «Детский сад «Солнышко»», которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- Заслушивать отчеты администрации «Детский сад «Солнышко»» о проделанной работе;
- Обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;
- Рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- Организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- Рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
- Утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- За выполнение годового плана работы «Детский сад «Солнышко»»;
- За соответствие принятых решений Федеральному закону от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- За соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом

Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г.;

- За соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству РФ о защите прав детей;
- За утверждение образовательных программ дошкольного образования, разработанных согласно Положению об основной образовательной программе;
- За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

6. Права и обязанности членов педагогического совета

6.1. Каждый член педагогического совета «Детский сад «Солнышко»» имеет право:

- Участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседаний Педагогического совета;
- Участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- Выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию «Детский сад «Солнышко»»;
- Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

7. Документация педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педагогического совета.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Педагогического совета «Детский сад «Солнышко»» входит в его номенклатуру дел, хранится в ДОУ постоянно и передается по акту.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета «Детский сад «Солнышко»» пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью «Детский сад «Солнышко»».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом «Детский сад «Солнышко»», принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.